



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

24.03.2020

Приказ

№ 57-од

г. Югорск

Об утверждении в новой редакции приказа «О мерах в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории города Югорска»

С целью систематизации мер направленных на предупреждение угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории города Югорска, во исполнение приказа Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2020 № 09-ОД-67/01-09 «О мерах в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

приказываю: считать утратившим силу приказ Управления культуры от 18.03.2020 №52-од «Об усилении мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции» с 25.03.2020 г. и утвердить приказ «О мерах в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории города Югорска» (далее – приказ) в новой редакции:

1. Руководителям учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации г. Югорска (далее – учреждения культуры), Драгуновой Галине Ивановне, директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Югорска» (далее – ДШИ г. Югорска); Самариной Надежде Тимофеевне, директору муниципального автономного учреждения «Центр культуры «Югра-презент» (далее – ЦК «Югра-презент»); Малоземовой Ольге Викторовне, директору муниципального бюджетного учреждения «Музей истории и этнографии» (далее – Музей истории и этнографии); Мотовиловой Наталье Александровне, директору муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Югорска» (далее – ЦБС г. Югорска) обеспечить в пределах компетенции неукоснительное соблюдение, исполнение в рамках полномочий, норм, закрепленных: Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» от 18.03.2020 № 20; приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2020 № 09-ОД-67/01-09 «О мерах в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением № 5 Санитарно-противоэпидемической комиссии при администрации МО г. Югорск от 18.03.2020, в том числе:

1.1. В области управленческих решений:

- 1.1.1. Обеспечить персональный систематический мониторинг и персональный контроль принятых мер по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в учреждении культуры; Контроль: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.1.2. Обеспечить персональный мониторинг и персональный контроль принимаемых мер в актуальной редакции по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в учреждении культуры в соответствии с новыми принимаемыми локальными актами Российской Федерации, Правительства ХМАО – Югры, МО г. Югорска; Контроль: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.1.3. Обеспечить персональный контроль выполнения комплекса мер по введению усиленного дезинфекционного режима помещений в учреждениях в соответствии с решениями надзорных органов и законодательства до особого распоряжения; Контроль: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.1.4. Обеспечить создание единой системы хранения всех документов (нормативные документы, протоколы СПЭК, локальные акты учреждения, должностные инструкции, журналы ознакомления, инструкции и др.) в электронном и печатном виде и возложение персональной ответственности за хранение, систематизацию и поиск информации в наикратчайшие сроки; Контроль: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.2. В области систематизации информационного поля:
 - 1.2.1. Обеспечить систему контроля и персональной ответственности неукоснительного, качественного, своевременного предоставления необходимой информации по запросу Управления культуры по принятым и принимаемым мерам, направленным на предупреждение угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в учреждении культуры. Контроль в пределах компетенции по запросу: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры; Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры; Потапова В.В., главный специалист Управления культуры; Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
 - 1.2.2. Исключить возможность направления информации от учреждения культуры по принятым или принимаемым мерам по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории города Югорска без согласования и/или уведомления Управления культуры; Контроль в пределах компетенции по запросу: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры; Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры; Потапова В.В., главный специалист Управления культуры; Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.3. В области основных видов деятельности учреждений:
 - 1.3.1. Обеспечить продолжение приостановления учебно-воспитательного процесса в ДШИ г. Югорска с переходом на дистанционные формы обучения до 12.04.2020 включительно; Контроль: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры;
 - 1.3.2. Обеспечить продолжение приостановления работы клубных формирований, любительских объединений в ЦК «Югра-презент», Музее истории и этнографии, ЦБС г. Югорска до 12.04.2020 включительно; Контроль в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ЦК «Югра-презент», ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии);

- 1.3.3. Продолжить отмену проведения всех массовых мероприятий учреждениями культуры до 12.04.2020 включительно; Контроль: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.3.4. Приостановить допуск посетителей в Музей истории и этнографии до 12.04.2020 включительно; Контроль: Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры;
- 1.3.5. Запретить обслуживание пользователей ЦБС г. Югорска на территории г. Югорска; Контроль: Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры;
- 1.3.6. Принять меры по предоставлению в формате удаленного доступа, в новом формате результатов деятельности учреждения культуры (дистанционное обучение, библиотечное обслуживание, музейное обслуживание, просветительская и образовательная деятельность, массовые мероприятия, досуг и т.д.); Контроль в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Поталова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4. В области информационного сопровождения:
- 1.4.1. Обеспечить размещение на официальном сайте учреждений на едином Баннере (рекомендуемое название «Внимание! Карантин! Работаем дистанционно!») (Далее – единый Баннер) полного перечня результатов деятельности учреждения в условиях принятых мер по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории города Югорска (Основные нормативные документы (Постановления Губернатора ХМАО – Югры, протоколов СПЭК г. Югорска, Постановлений администрации г. Югорска); расписание, содержание, форма дистанционного обучения; массовых мероприятий, проводимых на удаленном доступе и/или в новом формате; предоставление ссылок в электронном виде по популяризации видов деятельности учреждения (виртуальные выставки; виртуальные кинозалы, филармонии, концертные залы; виртуальные библиотеки; виртуальные Дни открытых дверей профессиональных учреждений Российской Федерации; виртуальные конкурсы и т.д.); Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Поталова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4.2. Обеспечить размещение на едином Баннере телефона горячей линии, единого электронного ресурса в формате «Спрашивайте – Ответим» (далее – телефон горячей линии) для предоставления информации по возникающим вопросам потребителей услуг, консультировании педагогами обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дистанционного обучения; Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Поталова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);

- 1.4.3. Обеспечить размещение на едином Баннере необходимой информации о режиме работы учреждения культуры в текущий период (в том числе в электронном виде), график предоставления информации по телефонам горячей линии; Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Потапова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4.4. Обеспечить размещение на едином Баннере иной необходимой информации по специфике работы учреждения культуры; Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Потапова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4.5. Обеспечить возможность максимального количества проведения мероприятий на удаленном доступе в режиме он-лайн; Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Потапова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4.6. Обеспечить контроль максимально возможного размещения информации о проведении на удаленном доступе мероприятий учреждения культуры на портале «Культура. РФ» (АИС ЕИПСК); Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Потапова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4.7. Обеспечить максимальное использование разрешенных социальных сетей по продвижению результатов деятельности учреждения; Контроль, общий свод: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры; в пределах компетенции: Гоголева О.А., заместитель начальника Управления культуры (ДШИ г. Югорска); Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры (ЦБС г. Югорска, Музей истории и этнографии); Потапова В.В., главный специалист Управления культуры (ЦК «Югра-презент»);
- 1.4.8. Запретить выезд за пределы г. Югорска организованных групп, солистов, воспитанников, обучающихся до особого распоряжения; Контроль: Наумова Т.В., главный специалист Управления культуры.
- 1.5. В области кадровой политики в том числе:
 - 1.5.1. Воздержаться от направления работников в служебные командировки внутри страны и за ее пределами до особого распоряжения; Контроль: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
 - 1.5.2. Обеспечить персональный контроль минимизации личного общения всех субъектов деятельности учреждения (в т. ч. перевод на особые условия труда и др.); Контроль: Потапова В.В., Главный специалист Управления культуры;

- 1.5.3. Обеспечить контроль своевременного (в срок, не позднее пятницы до 12:00 часов), достоверного предоставления информации в Управление культуры о результатах проведения не менее 2-х раз в день термометрии (в т.ч. для работников на удаленном доступе) в соответствии с приложением к настоящему приказу; Контроль и своевременное предоставление сводной информации в Департамент культуры ХМАО – Югры: Карпушина Т.Л., ведущий специалист Управления культуры;
- 1.5.4. Обеспечить принятие других превентивных мер по сохранению здоровья работников учреждения культуры.
2. Специалистам Управления культуры Гоголевой О.А., Потаповой В.В., Наумовой Т.В., Карпушиной Т.Л.:
- 2.1. Обеспечить контроль исполнения комплекса мероприятий п.1 настоящего приказа в пределах компетенции;
- 2.2. Обеспечить незамедлительное уведомление начальника Управления культуры о несвоевременном, некачественном исполнении поручений п.1. настоящего приказа; недостоверном, несвоевременном предоставлении информации по поручениям п.1. настоящего приказа;
- 2.3. Незамедлительное инициирование внесений дополнений и изменений в настоящий приказ в пределах компетенции при поступлении документов вышестоящих организаций, регламентирующих дополнительные меры в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Карпушиной Т.Л., ведущему специалисту управления культуры:
- 3.1. Обеспечить создание и ведение единой системы хранения всех документов (нормативные документы, протоколы СПЭК, локальные акты Управления культуры и др.) в электронном и печатном виде;
- 3.2. Незамедлительное внесение изменений и дополнений в настоящий приказ в соответствии с требованиями контролирующих органов по принятию мер в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Югорска;
- 3.3. Ознакомление руководителей учреждений культуры, специалистов Управления культуры (в т.ч. в электронном виде) с настоящим приказом 25.03.2020 г.
4. Приказ вступает в силу в день его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления культуры



Н.Н. Нестерова

С приказом Управления культуры от 24.03.2020 № 57-од Об утверждении в новой редакции приказа «О мерах в учреждениях культуры по предупреждению угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории города Югорска» ознакомлены:

Ф.И.О	Дата	Подпись
Н.А. Мотовилова, Директор МБУ «ЦБС г. Югорска»		
Н.Т. Самарина, Директор МАУ «Центр культуры «Югра-презент»		
О.В. Малоземова, Директор МБУ «Музей истории и этнографии»		
Г.И. Драгунова, Директор МБУ ДО «Детская школа искусств»		
О.А. Гоголева, Заместитель начальника Управления культуры		

В.В. Потапова, главный специалист Управления культуры		
Т.В. Наумова, главный специалист Управления культуры		
Т.Л. Карпушина, ведущий специалист Управления культуры		

Исполнитель: Н.Н. Нестерова

У:\КОРОНАВИРУС\Приказы Управления/57-од от 24.03.2020 Новая редакция

